

## Program szkolenia



### Dzień I, sobota

- 10:00 – 10:30 Rejestracja
- 10:30 – 12:00 Rozpoczęcie szkolenia, integracja, wprowadzenie do tematu, omówienie kwestii organizacyjnych, programowych, ustalenie zasad wspólnej pracy
- 12:00 – 12:15 Przerwa
- 12:15 – 13:00 Merytoryczne i praktyczne wprowadzenie do myślenia projektowego
- 13:00 – 13:45 Obiad
- 13:45 – 15:15 Zasady pisania wniosków o dofinansowanie m.in. określanie wizji i strategii działania, harmonogramy
- 15:15 – 15:30 Przerwa
- 15:30 – 17:00 Tworzenie budżetu i harmonogramu projektu

### Dzień II, niedziela

- 9:00 – 10:15 Analiza potrzeb w praktyce, cele SMART, określanie efektów zamierzonych działań
- 10:15 – 11:30 Partnerstwo projektowe w praktyce – plusy płynące z zawierania partnerstw na rzecz wspólnego działania
- 11:30 – 12:00 Przerwa
- 12:00 – 13:30 Skąd pozyskiwać pieniądze na działania, czyli różne możliwości pozyskiwania środków dla organizacji pozarządowych z terenów wiejskich
- 13:30 – 14:00 Podsumowanie szkolenia, rozdanie certyfikatów
- 14:00 Obiad

Organizator szkolenia:

